



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN
Gradsko vijeće**

KLASA: 021-05/21-01/99
URBROJ: 2144/01-01-21-1
Labin, 26. listopada 2021.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19. i 144/20.) i članka 31. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 9/09, 9/10 – lektoriran tekst, 8/13, 3/16., 2/18., 5/19. – pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21.), Gradsko vijeće Grada Labina, na sjednici 26. listopada 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE
O USTROJSTVU UPRAVNIH TIJELA
GRADA LABINA**

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu upravnih tijela Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 2/18.) u članku 2. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Kao posebna ustrojstvena jedinica unutar Upravnog odjela za poslove Gradonačelnika, Gradskog vijeća i opće poslove, ustrojava se Odsjek za protokol, promidžbu i suradnju“.

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 2.

U članku 8. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Odsjek za protokol, promidžbu i suradnju obavlja slijedeće poslove:

- organiziranje, pripremanje i koordiniranje sjednica, koordinaciju te ostale aktivnosti radnih tijela Grada i projektnih timova koje saziva Gradonačelnik
- planiranje i koordiniranje obveza Gradonačelnika i zamjenika Gradonačelnika te pripremanje i koordiniranje sudjelovanja svih osoba koje po ovlaštenju predstavljaju Grad u protokolarnim događanjima
- vođenje poslova protokola i organizacije službenih susreta s predstavnicima države, županije i gradova i ostalima
- obavljanje poslova suradnje s trgovačkim društvima i ustanovama kojima je Grad osnivač, vlasnik ili suvlasnik na području odnosa s javnošću, kao i poslova vezanih za suradnju s predstavnicima medija, poslova promidžbe i stvaranja pozitivne slike o Gradu i aktivnostima koje provodi Grad
- pripremanje informacija, sažetaka i prezentacija te koordiniranje logistike za potrebe predstavljanja rada Grada Labina i službenih putovanja delegacija Grada Labina
- koordiniranje, pripremanje i provođenje programa obilježavanja državnih i gradskih praznika, blagdana i spomendana

- planiranje, organiziranje i provođenje manifestacija od značaja za Grad te obavljanje poslove ceremonijala
- obavljanje složenijih poslova na uspostavljanju i održavanju suradnje s gradovima prijateljima
- sudjelovanje u pripremi prijema građana koji se obraćaju Gradonačelniku i zamjeniku Gradonačelnika
- obavljanje poslova službe informiranja, planiranje i objavljivanje informacija, a u domeni europskih projekata u kojima se Grad pojavljuje kao partner
- obavljanje poslova komunikacije predviđenih projektima.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenim novinama Grada Labina".

**PREDSJEDNICA
Gradskog vijeća**

Eni Modrušan, v.r.