

Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj: 41/14.) i članka 16. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj 8/14.), Savjet mladih Grada Labina na sjednici 04. srpnja 2014. godine, donio je

## **POSLOVNIK** **o radu Savjeta mladih Grada Labina**

### **I. UVODNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Poslovníkom o radu Savjeta mladih Grada Labina (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje se konstituiranje, izbor predsjednika Savjeta mladih Grada Labina i njegovog zamjenika, sazivanje, rad i tijek sjednica, zatim prava, obveze i odgovornosti članova Savjeta mladih Grada Labina i njihovih zamjenika, način rada i odlučivanja Savjeta mladih Grada Labina te ostala pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Grada Labina (u daljnjem tekstu: Savjet mladih).

#### **Članak 2.**

Odredbe ovog Poslovníka primijenjuju se na članove Savjeta mladih (odnosno njihove zamjenike), kao i na druge osobe koje su nazočne sjednicama Savjeta mladih.

#### **Članak 3.**

Članovi Savjeta mladih dužni su pridržavati se odredbi ovog Poslovníka, o čijoj pravilnoj primjeni brine predsjednik Savjeta mladih, koji je odgovoran za njegovo poštivanje.

Izrazi koji se u ovom Poslovníku odnose na članove Savjeta mladih, na jednak se način odnose i na njihove zamjenike, osim u pogledu izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih, koji se biraju iz reda izabranih članova Savjeta mladih.

#### **Članak 4.**

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovníku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na ženski i muški spol.

### **II. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH**

#### **Članak 5.**

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća Grada Labina, koji predsjedava sjednicom do izbora predsjednika Savjeta mladih te pritom ima sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta mladih u pogledu predsjedavanja sjednicom.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

Nakon izbora predsjednika Savjeta mladih, izabrani predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.

## **Članak 6.**

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici iz reda svojih članova, većinom glasova svih članova.

Prijedlog za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih mora biti podnesen od strane najmanje četiri člana Savjeta mladih.

Član Savjeta mladih može sudjelovati u podnošenju prijedloga za samo jednog kandidata za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku neposredno prije početka konstituirajuće sjednice, a može se podnijeti i usmeno na konstituirajućoj sjednici.

## **Članak 7.**

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih obavlja se javnim glasovanjem, za svakog kandidata ponaosob.

Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih izabran je onaj član Savjeta mladih za kojeg je glasovala većina prisutnih članova Savjeta mladih.

## **III. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SAVJETA MLADIH**

### **Članak 8.**

Član Savjeta mladih ima pravo i dužnost sudjelovanja u radu Savjeta mladih.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik, koji u tom slučaju ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

Mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan je uz mandat člana Savjeta mladih.

Prestankom mandata članu Savjeta mladih, mandat prestaje i zamjeniku člana Savjeta mladih.

### **Članak 9.**

U slučaju da član Savjeta mladih neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u tijeku jedne godine, Savjet mladih će podnijeti prijedlog Gradskom vijeću Grada Labina da se tog člana razriješi dužnosti i prije isteka mandata.

Gradsko vijeće Grada Labina razriješi će dužnosti člana Savjeta mladih i na osobni zahtjev.

Član Savjeta mladih koji tijekom mandata navršši 30 godina života, nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

### **Članak 10.**

Članovi Savjeta mladih imaju pravo predlagati raspravljanje o svim pitanjima značajnima za rad Savjeta mladih, o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade, zatim o pitanjima koji su od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Labina te o svim pitanjima koji su neposredno vezani za njegov djelokrug, a koja su od interesa za mlade.

U vezi gore navedenoga, članovi Savjeta mladih mogu od pročelnika upravnih odjela Grada Labina tražiti obavijesti i uvide u materijale o temama sjednica Savjeta mladih.

## **Članak 11.**

Predsjednik Savjeta mladih i članovi Savjeta mladih mogu, prema potrebi, dati inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća Grada Labina i Savjeta mladih, na koji mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Savjet mladih na redovitoj bazi surađuje i s Gradonačelnikom Grada Labina, na način određen u članku 24. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Labina (u daljnjem tekstu: Odluka).

## **IV. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA MLADIH**

### **Članak 12.**

Savjet mladih obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Iznimno, u stvarima hitne prirode, Savjet mladih može odlučiti da se o pojedinom pitanju odluči održavanjem telefonske sjednice ili putem sredstava elektroničke komunikacije (npr. e-mailom ili na drugi prikladan način).

U slučajevima iz stavka 2. ovog članka, Savjet mladih na prvoj sljedećoj sjednici potvrđuje odluku ili akt koji je donijet na takav način.

### **Članak 13.**

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih, a u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

### **Članak 14.**

Savjet mladih održava redovite i izvanredne sjednice.

Redovite sjednice Savjeta mladih održavaju se najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Na zahtjev najmanje jedne trećine članova Savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu, koja se mora održati u roku od 12 dana od dana dostavljenog mu zahtjeva.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne sazove sjednicu u roku koji je naveden u stavku 3. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Gradskog vijeća Grada Labina.

### **Članak 15.**

Sjednice Savjeta mladih u pravilu se sazivaju pismenim pozivom, a mogu se mogu sazvati i elektroničkim putem.

Poziv za sjednicu sa materijalima koji se odnose na predloženi dnevni red sjednice, mora se dostaviti članovima Savjeta mladih najkasnije osam dana prije održavanja sjednice.

Iznimno, kada se radi o stvarima hitne prirode, predsjednik Savjeta mladih može odrediti i kraći rok za sazivanje sjednice i dostavu materijala.

Rok iz stavka 3. ovog članka ne može biti kraći od 48 sati prije dana i termina predviđene sjednice.

Prema potrebi, poziv za sjednicu Savjeta mladih dostavlja se i upravnim odjelima Grada Labina u čijoj su nadležnosti poslovi vezani uz programske aktivnosti Savjeta mladih.

## **Članak 16.**

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima, bez prava glasa.

## **V. DNEVNI RED I TIJEK SJEDNICE**

### **Članak 17.**

Nakon otvaranja sjednice Savjeta mladih, a prije utvrđivanja dnevnog reda, predsjednik Savjeta mladih utvrđuje nazočnost članova Savjeta mladih (kvorum).

U slučaju kada predsjednik Savjeta mladih utvrdi da na sjednici nije prisutan dovoljan broj članova Savjeta mladih potreban za pravovaljani rad (natpolovična većina), odgoditi će sjednicu.

Sjednica će se prekinuti i odgoditi i u slučaju kada se tijekom sjednice broj prisutnih članova trajno smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice.

### **Članak 18.**

Dnevni red sjednice predlaže predsjednik Savjeta mladih.

U prijedlog dnevnog reda unose se svi prijedlozi ovlaštenih predlagatelja upućenih predsjedniku.

Ovlašteni predlagatelji, u smislu ovog Poslovnika, jesu članovi Savjeta mladih, predsjednik Gradskog vijeća Grada Labina te Gradonačelnik Grada Labina.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

### **Članak 19.**

Prijedlog dnevnog reda može se na sjednici mijenjati na način da se pojedina točka izostavi iz dnevnog reda ili da se prijedlog dnevnog reda nadopuni pojedinom točkom.

Ako se predlaže izmjena dnevnog reda, glasuje se na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedina točka izostavi iz dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinom točkom.

Nakon što se dnevni red utvrdi, predsjednik Savjeta mladih može, prema potrebi, promijeniti redoslijed rasprave o pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda.

Ako na sjednici nije prisutan izvjestitelj po predloženoj točki dnevnog reda, Savjet mladih može odlučiti da se ta točka izostavi s dnevnog reda.

### **Članak 20.**

Nakon utvrđivanja dnevnog reda, prelazi se na usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Savjeta mladih.

Svaki član Savjeta mladih ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice.

Ukoliko se primjedba prihvati, u zapisniku na koji je dana primjedba, izvršiti će se odgovarajuća izmjena.

Nakon usvajanja zapisnika sa prethodne sjednice, pristupa se raspravi o pojedinim točkama dnevnog reda, redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

### **Članak 21.**

Na sjednicama Savjeta mladih se o svakom predmetu, odnosno točki dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje.

U pravilu, na početku rasprave izvjestitelj podnosi kratko obrazloženje o predmetu, odnosno točki dnevnog reda.

Savjet mladih može odlučiti da se o pojedinoj točki dnevnog reda neće raspravljati, niti glasovati.

Predsjednik Savjeta mladih zaključuje raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika za raspravu.

Po zaključenju rasprave, pristupa se glasovanju, osim u slučaju iz stavka 3. ovog članka.

Sjednica Savjeta mladih traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red, te se potom ista zaključuje.

## **VI. GLASOVANJE**

### **Članak 22.**

Savjet mladih donosi odluke i akte većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, osim ako ovim Poslovníkom, Odlukom ili Zakonom o savjetima mladih (u daljnjem tekstu: Zakon) nije drukčije određeno.

Poslovník o radu Savjeta mladih i Program rada Savjeta mladih donose se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

### **Članak 23.**

Član Savjeta mladih, odnosno njegov zamjenik koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem on osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

### **Članak 24.**

Na sjednici Savjeta mladih glasuje se javno, dizanjem ruku.

Članovi Savjeta mladih izjašnjavaju se "ZA", "PROTIV" ili "SUZDRŽAN".

Poslije glasovanja predsjednik Savjeta mladih utvrđuje rezultat glasovanja, koji se unosi u zapisnik o radu Savjeta mladih.

## **VII. RED NA SJEDNICI**

### **Članak 25.**

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta mladih.

U slučaju kada sudionik sjednice svojim ponašanjem ili izlaganjem remeti red na sjednici, predsjednik ga može opomenuti, prekinuti u govoru, a može mu i oduzeti riječ.

U slučaju kada narušavanje reda i kršenje odredaba ovog Poslovníka dovodi u pitanje daljnje održavanje sjednice, predsjednik Savjeta mladih može sudionike udaljiti sa sjednice.

### **Članak 26.**

Ukoliko dođe do težeg remećenja reda na sjednici, a predsjednik nije u mogućnosti održavati red uz primjenu mjera iz prethodnog članka, predsjednik Savjeta mladih prekinuti će sjednicu.

U slučaju odgode ili prekida sjednice, predsjednik Savjeta mladih će zakazati sjednicu ili nastavak sjednice za određeni dan ili sat.

## **VIII. PREDSJEDNIK SAVJETA MLADIH**

### **Članak 27.**

Predsjednik Savjeta mladih predstavlja Savjet mladih prema Gradu Labinu i prema trećima te obavlja poslove koji su određeni Zakonom, Odlukom te ovim Poslovnikom.

Ako je predsjednik Savjeta mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

U slučaju ako predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavljaju svoje dužnosti sukladno odredbama Zakona, Odluke ili sukladno odredbama ovog Poslovnika, može se pokrenuti postupak njihovog razrješenja, na način predviđen u članku 17. stavcima 3., 4. i 5. Odluke.

### **Članak 28.**

Zamjenik onog člana Savjeta mladih koji je izabran za predsjednika Savjeta mladih, odnosno koji je izabran za zamjenika predsjednika, u slučaju odsutnosti predsjednika Savjeta mladih, odnosno zamjenika predsjednika, nema ovlasti ni nadležnosti koje inače po odredbama Zakona, Odluke i ovog Poslovnika pripadaju predsjedniku, odnosno zamjeniku predsjednika.

## **IX. AKTI SAVJETA MLADIH**

### **Članak 29.**

Savjet mladih donosi odluke i druge akte iz svoje nadležnosti na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih Zakonom i Odlukom, a potpisuje ih predsjednik Savjeta mladih.

### **Članak 30.**

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Odlukom o osnivanju radne skupine definira se nadležnost, broj članova i način rada radne skupine.

## **X. ZAPISNICI**

### **Članak 31.**

O radu na sjednici Savjeta mladih vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznijetim prijedlozima, sudjelovanju na raspravi, glasovanju i usvojenim zaključcima.

U zapisnik se obvezatno unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu, odnosno točki dnevnog reda.

Zapisnik u pravilu vodi djelatnik iz upravnog odjela Grada Labina nadležnog za Savjet mladih, a u slučaju njegove neodgovorne spriječenosti jedan od članova Savjeta kojeg odredi Savjet mladih.

Zapisnik potpisuju predsjednik Savjeta mladih i voditelj zapisnika.

O radu na sjednicama Savjeta mladih vodi se tonski zapis.

Izvornici zapisnika sa sjednica Savjeta mladih čuvaju se u pismohrani Grada Labina.

## **XI. JAVNOST RADA**

### **Članak 32.**

Sjednice Savjeta mladih su javne.

Javnost može pratiti rad Savjeta mladih, ali pritom ne smije ometati njegov rad.

O radu Savjeta mladih javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja i web stranica Grada Labina.

## **XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 33.**

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom, na odgovarajući se način primijenuju odredbe Poslovníka Gradskog vijeća Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj: 10/09.).

### **Članak 34.**

Danom stupanja na snagu ovog Poslovníka, prestaje važiti Poslovník o radu Savjeta mladih Grada Labina ("Službene novine Grada Labina", broj: 7/08.).

### **Članak 35.**

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenim novinama Grada Labina".

KLASA: 021-05/12-01/5

URBROJ: 2144/01-01-14-75

Labin, 04. srpnja 2014. godine

**PREDSJEDNIK**  
Savjeta mladih Grada Labina  
Paolo Brezac, v.r.